



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Progetto a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2016,
finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali

autorizzazione	sottosezione	codice identificativo progetto
Prot.n. AOODGEFID-5893 del 30/03/2016	10.8.1.A3	10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-95



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1"

Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado
Via Conte Ippolito, 18 - 42015 CORREGGIO (RE)
Tel. 0522/692481 - C.F. 91160750351- C.M. REIC85300E
E-mail: info@iccorreggio1.gov.it - reic85300e@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFMT1L - codice CUP: C46J15001480007



Prot. N. ____/C26b

Correggio, 29/07/2016

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA REALIZZAZIONE DI AMBIENTI DIGITALI
IC CORREGGIO 1**

Oggetto: Disciplinare di Gara della RDO per procedura negoziata di cui all'art. 36 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 mediante Richiesta di Offerta nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (RDO MEPA) per la fornitura di beni di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 **PON-FESR 2014-2020 - Asse II Azione 10.8.1 Codice 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-95** finalizzato alla realizzazione di Ambienti Digitali - Modulo 3

Codice identificativo progetto 10.8.1.A3-FESRPON-EM-2015-95 "Tutti insieme ... DIGITALMENTE!"

CUP C46J15001480007 – CIG Z811A49E79

Importo finanziamento fornitura e configurazione attrezzature didattiche € **15.508,20** IVA esclusa

Importo finanziamento postazione informatica per accesso dell'utenza e del personale € **1.639,34** IVA esclusa

Importo totale RDO € **17.147,54** IVA esclusa

Premessa

Il **PON 2014/2020** "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

Contesto, Obiettivi e Finalità

L'intervento, a valere sull'Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave – Progetto "Tutti insieme ... DIGITALMENTE" – Codice progetto 10.8.1.A3-FESRPN-EM-2015-95" prevede la realizzazione nelle sedi ubicate in :

- Correggio (RE) via Newton, 1 (Scuola Primaria Rodari-Cantona)
- Correggio (RE) via Zavattini, 1 (Scuola Primaria San Francesco d'Assisi)
- Correggio (RE) via Conte Ippolito, 18 (Scuola secondaria primo grado Marconi)

di ambienti digitali che contengano dispositivi per l'inclusione e l'integrazione finalizzati alla realizzazione di una didattica attiva, laboratoriale, mobile learning.

È prevista altresì l'allestimento di una postazioni informatiche per l'accesso dell'utenza e del personale ai dati e ai servizi digitali della scuola.

Ciò premesso il Dirigente Scolastico

Avvia

una procedura negoziata ai **sensi dell'art. 36 del Decreto Legislativo 50/2016**, attraverso una "RDO - richiesta di offerta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

Le eventuali risposte alle richieste di chiarimento, verranno inviate alla scadenza dei prestabiliti termini, a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento e la documentazione prevista al successivo art. 8 sono indicati nel presente disciplinare e comunque riepilogate sulla RDO trasmessa con il sistema MEPA.

Articolato del disciplinare di gara:

Art. 1	AMMINISTRAZIONE APPALTANTE
Art. 2	OGGETTO DELLA GARA
Art. 3	SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
Art. 4	INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI
Art. 5	SICUREZZA
Art. 6	LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI
Art. 7	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
Art. 8	MODALITA' E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
Art. 9	MODALITA' E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE
Art. 10	PROCEDURA DI GARA
Art. 11	CLAUSOLA DEL "QUINTO D'OBBLIGO"
Art. 12	CONDIZIONI CONTRATTUALI, PROPRIETA' E DURATA
Art. 13	GARANZIA DEFINITIVA
Art. 14	DIVIETO DI CESSIONE CONTRATTO E SUBAPPALTO
Art. 15	PENALI E RISARCIMENTO DANNI
Art. 16	CLAUSOLA RISOLUTIVA
Art. 17	CONVENZIONE CONSIP
Art. 18	CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE
Art. 19	OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Art. 20	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Art. 21	DISPOSIZIONI FINALI
Art. 22	CONTROVERSIE E RINVIO
Art. 23	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Art. 1 – AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Denominazione ufficiale: Istituto Comprensivo Correggio 1, via Conte Ippolito, 18, 42015 Correggio (RE)
Posta elettronica: PEO info@iccorreggio1.gov.it – PEC reic85300e@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.iccorreggio1.gov.it/>

Art. 2 – OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare di gara RDO ha per oggetto la realizzazione:

1. di ambienti digitali che contengano dispositivi per l'inclusione e l'integrazione finalizzati alla realizzazione di una didattica attiva, laboratoriale, mobile learning così strutturati:
 - Modulo 1 - ACCESSO UTENZA Postazioni informatiche per l'accesso dell'utenza ai servizi digitali della scuola
 - Modulo 2 - TRASFORMAULATORE: laboratorio mobile
 - Modulo 3 - VIAGGIANDO COI PC: laboratorio mobile
 - Modulo 4 - MOVING APPS: laboratorio mobile
 - Modulo 5 - CIAK... SI APPRENDE!: spazio alternativo per l'apprendimento;
2. la consegna, l'installazione ed il collaudo delle attrezzature nelle sedi ubicate in Correggio (RE) via Newton, 1 (Scuola Primaria Rodari-Cantona)
Correggio (RE) via Zavattini, 1 (Scuola Primaria San Francesco d'Assisi)
Correggio (RE) via Conte Ippolito, 18 (Scuola secondaria primo grado Marconi)

I requisiti minimi e le specifiche della suddetta fornitura sono descritti nel Capitolato Tecnico.

Oggetto della presente fornitura è pertanto l'hardware, il software, gli arredi, gli accessori per laboratori e postazioni, la consegna, l'installazione, la configurazione e il collaudo.

Tutte le apparecchiature dovranno essere certificate CE (le certificazioni dei prodotti devono essere allegate all'offerta presentata), provenire dal mercato ufficiale e non dal Grey Market; dovranno altresì essere conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche e, con l'offerta, deve essere fornita la copia delle schede tecniche originali del produttore degli dispositivi offerti.

I software dovranno essere originali, completi di licenze d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana.

Le apparecchiature fornite devono essere nuove di fabbrica e non rigenerate, di marche di fama internazionale, con distribuzione e assistenza in Europa.

Tutti i prodotti forniti devono avere certificazione di conformità alla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, di sicurezza e affidabilità degli impianti, di sostenibilità ambientale e di contenimento dei consumi.

Importo posto a base d'asta € 17.147,54 - € 20.920,00 IVA INCLUSA così

ripartiti:

- € **15.508,20** (quindicimilacinquecentootto/20), oltre IVA
- € **1.639,34** (milleseicentotrentanove/34), oltre IVA

I due importi suddetti rappresentano i **massimali di costo relativi**, rispettivamente, agli interventi:

- a) per la realizzazione di spazi alternativi per l'apprendimento e laboratori mobili;
- b) per postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza ai servizi digitali della scuola.

Tali importi, comprensivi dei costi di consegna, installazione e collaudo, devono rimanere imputati nei rispettivi moduli, pertanto non è possibile, stornare eventuali economie tra i suddetti moduli.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Art. 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla presente gara tutti i soggetti di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, sia singolarmente che temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del Codice dei Contratti, che sono inseriti nell'elenco completo, approvato con atto del Dirigente Scolastico, redatto in conseguenza della procedura di Avviso pubblico per Manifestazione di Interesse prot. n. 3016/C26b del 15/06/2016, abilitati al mercato elettronico per la realizzazione di ambienti digitali.

L'invito a partecipare avverrà tramite ME.PA secondo le modalità previste dalla presente RDO e dalla Determina Dirigenziale prot. n. 3015/C26b del 15/06/2016.

Art. 4 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010, così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, si comunica che il **CIG del lotto unico è Z811A49E79.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche contratti sottoscritti tra le parti.

Art. 5 - SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016).

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D. lgs. n. 163/2006.

Art. 6 - LUOGO DI CONSEGNA ED ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla consegna, installazione, configurazione e al collaudo del materiale tassativamente entro 20 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto definitivo con l'aggiudicatario, e comunque entro e **non oltre il 30 settembre 2016**, presso:

1. Scuola Primaria Rodari-Cantona - Correggio (RE) via Newton, 1
2. Scuola Primaria San Francesco d'Assisi - Correggio (RE) via Zavattini, 1

3. Scuola Secondaria di 1° grado Marconi - Correggio (RE) via Conte Ippolito, 18 secondo tempistica da concordare con l'amministrazione.

La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel capitolato tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Stazione Appaltante, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessario affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

Art. 7 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

È ammessa la partecipazione degli operatori economici invitati secondo la procedura di cui all'art. 3 e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere l'iscrizione alla Camera di Commercio coerente alla tipologia del Settore per cui si intende partecipare alla gara;
- b) possedere i requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- c) possedere i requisiti di idoneità professionale e finanziaria ai sensi dell'art. 83 de D.Lgs. 50 del 18/04/2016;
- d) essere in regola rispetto agli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale (DURC) ed Equitalia e alle disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- e) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili e non avere in corso una procedura di emersione del lavoro sommerso;
- f) non avere avuto nessun provvedimento interdittivo alla contrattazione con le Pubbliche Amministrazioni e alla partecipazione alle gare pubbliche nell'ultimo biennio antecedente la data di scadenza della presente gara;
- g) essere iscritta al ME.PA;
- h) essere disponibile a fornire Garanzia on-site;
- i) essere disponibile a garantire tempi di intervento per manutenzione ed assistenza entro le 24 ore dalla chiamate/richieste via mail.

L'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate è documentata mediante Dichiarazione Sostitutiva (Allegato B), resa ai sensi del DPR 445/00, da presentare con la documentazione amministrativa in sede di offerta, secondo quanto previsto all'art. 8.

Art. 8 - MODALITÀ E CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate **entro e non oltre il giorno 16/08/2016 - ore 18.00** secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO **dovrà a pena di esclusione, presentare e firmare digitalmente:**

Documentazione Amministrativa

- Copia del Disciplinare di Gara come accettazione delle regole;
- Istanza di Partecipazione (allegato A);
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (allegato B)

Documentazione Tecnica

- Copia del Capitolato Tecnico;
- Dettaglio dei Requisiti Tecnici debitamente compilato (allegato C), quale dichiarazione delle caratteristiche dei beni proposti;

Documentazione Economica

- Offerta Economica (allegato D).
L'offerta economica, firmata digitalmente dal legale rappresentante, dovrà contenere, pena l'esclusione, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per la fornitura del materiale richiesto, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 90 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Comprensivo Correggio 1 sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Art. 9 - MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA

Il criterio di aggiudicazione della RdO è **quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016**, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura o con offerta di prodotti con caratteristiche tecniche inferiori a quelle indicate nel capitolato tecnico.

L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'Istituzione scolastica.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, solamente se tale offerta sia giudicata congrua dalla Commissione.

Potranno presenziare all'esame dell'istanza di ammissione ed all'apertura dell'offerte, che si svolgerà il giorno **20 agosto alle ore 13,00** per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), tutti i soggetti che ne hanno interesse.

L'Istituto si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo. Potranno essere ammesse attrezzature dotate di caratteristiche migliorative.

Una volta definita la graduatoria provvisoria, come sopra disposto, l'Istituzione Scolastica si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione della RdO utilizzando le funzionalità disponibili all'interno del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

Art. 10 - PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara, regolata secondo l'art. 36 del D.Lgs 50/2016, è composta da diverse fasi:

- **il giorno 16 agosto alle ore 18,00** è il termine perentorio fissato per la ricezione dell'offerta attraverso il sistema MEPA e secondo quanto indicato nel precedente art. 9. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente.

- **entro e non oltre il giorno 10 agosto alle ore 13,00** è possibile fare richiesta di eventuali chiarimenti.
- **entro il giorno 12 agosto alle ore 13,00** l'istituzione scolastica si impegna a dare seguito ai dovuti chiarimenti. Sarà onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti pubblicati e l'amministrazione sarà dispensata da ogni altro obbligo di comunicazione.
- **il giorno 18 agosto alle ore 13,00** presso la sede legale dell'istituto comprensivo di Correggio, saranno esaminate le offerte attraverso il sistema MEPA e secondo quanto indicato nel precedente art. 9.
- **entro le ore 13,00 del giorno 19 agosto 2016**, sarà aggiudicata in modo provvisorio la fornitura.
- **dal 19 al 24 agosto, entro e non oltre le ore 13,00** sono ammessi eventuali ricorsi.
- **entro le ore 13,00 del giorno 31 agosto** verrà aggiudicata in modo definitivo la fornitura prevista dal presente disciplinare.

Si rimanda, comunque alla tempistica indicata al MEPA.

ART. 11 - CLAUSOLA DEL QUINTO D'OBBLIGO

La stazione appaltante intende avvalersi della previsione di cui all'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 pertanto, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, **l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.**

Art. 12 - CONDIZIONI CONTRATTUALI, PROPRIETA' E DURATA

L'aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Comprensivo Correggio 1, secondo la tempistica stabilita e si impegna ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, pertanto l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte di esso.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a garantire tempi di intervento per manutenzione ed assistenza entro le 24 ore dalla chiamata/richiesta via mail nonché il servizio di assistenza e manutenzione on-site in relazione a ciascuna installazione presso l'Istituto scolastico, *per un periodo un minimo di 24 (ventiquattro) mesi*, decorrenti dalla data di collaudo positivo della fornitura effettuato presso l'Istituzione Scolastica.

Art. 13 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, pari al 10% dell'importo contrattuale.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7.

Art. 14 – DIVIETO DI CESSIONE CONTRATTO E SUBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

Art. 15 - PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Comprensivo Correggio 1, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito.

Art. 16 - CLAUSOLA RISOLUTIVA

In caso d'inadempienza, di difformità rispetto all'offerta e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente disciplinare di gara e nel capitolato tecnico, **l'istituzione scolastica ha facoltà di recedere il contratto di fornitura.**

Si riserva, altresì, di risolvere qualsiasi impegno assunto con l'aggiudicatario **qualora il ritardo nella consegna dovesse superare i 10 giorni.**

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante.

L'amministrazione si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

ART. 17 – CONVENZIONE CONSIP

L'istituzione scolastica si riserva, in caso di attivazione di una convenzione CONSIP, tenuto conto di quanto disciplinato dalla Legge di Stabilità 2012, di:

- annullare la procedura RDO, in caso di gara non ancora espletata per aderire alla convenzione attivata;
- richiedere entro 15 gg alla ditta aggiudicataria la revisione dei prezzi come da convenzione, in caso di gara aggiudicata definitivamente; in caso di esito negativo, aderire alla convenzione CONSIP;
- onorare l'aggiudicazione della RDO in caso di prezzi offerti dall'aggiudicatario inferiori o uguali a quelli in convenzione CONSIP, ovvero di assenza nella convenzione di una parte dei beni richiesti nel capitolato tecnico.

Art. 18 - CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

I pagamenti saranno effettuati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale tenuto conto anche dell'art. 2 comma 9 del D.L. 3/10/2006, n. 286 che ha introdotto l'art 48 bis al DPR 29/9/73 n. 602 (disposizioni sui pagamenti di importi superiori a 10.000/00 euro) e previa emissione di fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, intestata a:

- Istituto Comprensivo Correggio 1 di Correggio – Via Conte Ippolito, 18 – 42015 – Correggio (RE)
Codice Fiscale: 91160750351;
Codice Univoco Ufficio: UFMT1L

L'affidamento del servizio è condizionato alla regolarità contributiva dell'azienda, all'accettazione della tracciabilità dei flussi finanziari nonché all'accettazione dei pagamenti al momento dell'accredito dei fondi da parte dell'Ente Gestore dei progetti (MIUR Autorità di Gestione).

Nell'ipotesi di accertamento di irregolarità contributiva (DURC irregolare relativo ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione contrattuale) opererà in automatico l'intervento sostitutivo previsto dall'art. 4, comma 2, del DPR 207/2010 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 16 febbraio 2012.

Il pagamento potrà essere effettuato nel rispetto di quanto sopra riportato e previa presentazione di fattura elettronica, dettagliata dei beni, assoggettati ad IVA a cura dell'operatore economico aggiudicatario della gara.

Il corrispettivo verrà liquidato al netto dell'IVA (Split payment dell'imposta sul valore aggiunto come introdotto dall'art.1 co.629 lett.b) Legge 190/2014).

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero.

L'istituzione scolastica procederà, in presenza di risorse disponibili, a concedere eventuali acconti in proporzione alle risorse ricevute.

Art. 19 - OBBLIGHI E ONERI DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG Z811A49E79**) e il codice unico di progetto (**C46J15001480007**);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Comprensivo Correggio 1 gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Comprensivo Correggio 1.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

L'aggiudicatario, inoltre, è l'unico responsabile della consegna del materiale.
In particolare restano a suo esclusivo carico:

- la consegna, lo scarico e l'installazione e il collaudo dei materiali nei locali dell'istituto;
- la responsabilità sui rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico;
- la prestazione di personale specializzato per l'installazione e il collaudo delle attrezzature;
- i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del T.U. D.lgs. 81/2008.

Art. 20 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica s'impegna a raccogliere e trattare i dati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti riguardanti la piena attuazione del rapporto.

Nella richiesta di partecipazione, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, ed esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti. La controparte si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati, nonché le variazioni relative al conto dedicato.

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/2003 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Art. 21 - DISPOSIZIONI FINALI

La proposta di aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:

- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
- all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP.

La proposta di aggiudicazione diviene affidamento, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dalla proposta di aggiudicazione senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 7, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'aggiudicazione non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere ai concorrenti di comprovare, entro cinque giorni, il possesso dei requisiti dichiarati dal primo soggetto in graduatoria. Qualora taluno dei concorrenti non provveda a fornire la documentazione richiesta entro il suddetto termine di cinque giorni dalla richiesta, ovvero la documentazione ottenuta dai medesimi concorrenti non confermi le dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione.

Art. 22 - CONTROVERSIE E RINVIO

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente "Disciplinare di gara", si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. n. 44/2001 e del nuovo Codice degli Appalti, D. Lgs. 50/2016.

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Parma entro 30 giorni.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza di forniture di beni sarà competente il Foro di Reggio Emilia.

Art. 23 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Ing. Fabio Bertoldi.

L'Istituto è disponibile per fornire ulteriori informazioni o chiarimenti e a consentire sopralluoghi che si ritenessero necessari.

Si invita in tal caso a prendere contatto telefonico (0522-692481) con la DSGA Sig.ra Favali Lorella.

Sono allegati al presente Disciplinare di gara e costituiscono parte integrante dello stesso:

- Istanza di Partecipazione (allegato A);
- Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (allegato B)
- Capitolato Tecnico;
- Dettaglio dei Requisiti Tecnici debitamente compilato (allegato C), quale dichiarazione delle caratteristiche dei beni proposti;
- Offerta Economica (allegato D).

Il Dirigente Scolastico
Dott. Ing. Fabio Bertoldi