



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Progetto a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN

autorizzazione	sottosezione	codice identificativo progetto
Prot.n. AOODGEFID-1760 del 20/1/2016	10.8.1.A1	10.8.1.A1-FESRPON-EM-2015-23



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1"

Scuola Primaria e Secondaria di I° Grado
Via Conte Ippolito, 18 - 42015 CORREGGIO (RE)
Tel. 0522/692481 - C.F. 91160750351- C.M. REIC85300E
E-mail: info@iccorreggio1.gov.it - reic85300e@pec.istruzione.it
Codice Univoco Ufficio: UFMT1L - codice CUP: C46J15001100007



Prot. N. 1335/C26b

Correggio, 11/03/2016

Alla Sig.ra Favali Lorella

Agli ATTI

AI SITO WEB

OGGETTO: INCARICO DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONE

Programmazione Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale. Avviso prot. AOODGEDIF/9035 del 13/7/2015.

**PON-FESR 2014-2020 - Asse II Azione 10.8.1
Codice 10.8.1.A1-FESRPON-EM-2015-23**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il bando PON FESR prot. n. AOODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";

VISTA la delibera n. 11 del Consiglio d'Istituto del 29/09/2015 con la quale si è autorizzata la partecipazione all'Avviso Pubblico di protocollo n. AOODGEFID/9035 del 13.07.2015 attraverso la presentazione di apposito Piano;

VISTO il Piano inoltrato da questo Istituto in data 08/10/2015;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/1760 del 20/01/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. [...]"

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 11/02/2016 di assunzione nel Programma Annuale 2016 del finanziamento del progetto in oggetto;

LETTE le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;

PRESO ATTO che la Dsga FAVALI LORELLA ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare l'attività di coordinamento amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto;

VISTO il CCNL comparto scuola del 29/11/2007 e s.m.i. e le disposizioni ministeriali vigenti in materia;

CONFERISCE

in via definitiva alla DSGA Favali Lorella, acclarato che possiede i requisiti richiesti a ricoprire l'incarico richiamato nelle premesse, l'incarico di **COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO e RENDICONTAZIONE** nell'ambito del Progetto PON-FESR 2014-2020 - Asse II Azione 10.8.1 Codice 10.8.1.A1-FESRPON-EM-2015-23, in aggiunta al normale orario d'obbligo.

Compiti

1. svolgere attività di supporto alle procedure previste dal Bando PON-FESR con particolare riguardo ai compiti di carattere amministrativo;
2. aggiornare la Piattaforma GPU e l'area dedicata sul Portale SIDI in tutte le fasi di attuazione del Progetto;
3. rendicontare in fase finale tutte le attività svolte e controllare la relativa documentazione.

Compensi

L'incarico avrà durata massima di n. 12 ore.

Per la suddetta prestazione verrà liquidato un compenso orario lordo pari a €. 18,50 per ogni ora di coordinamento amministrativo e rendicontazione realmente ed effettivamente prestata - €. 24,55 onnicomprensivi -, così come previsto dal CCNL biennio economico 2007/2009.

La DSGA si impegna a compilare il registro delle presenze e delle attività svolte.

Il pagamento delle competenze spettanti avverrà dopo che il M.I.U.R. avrà provveduto all'accreditamento dei fondi previsti.

Nulla sarà dovuto in caso di ritardo nei pagamenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ing. Fabio Bertoldi

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]

FIRMA per ACCETTAZIONE
