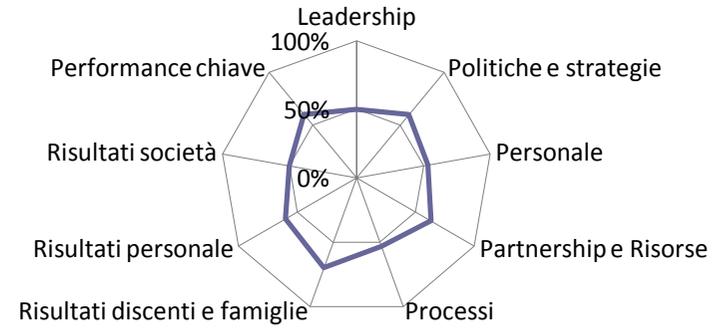
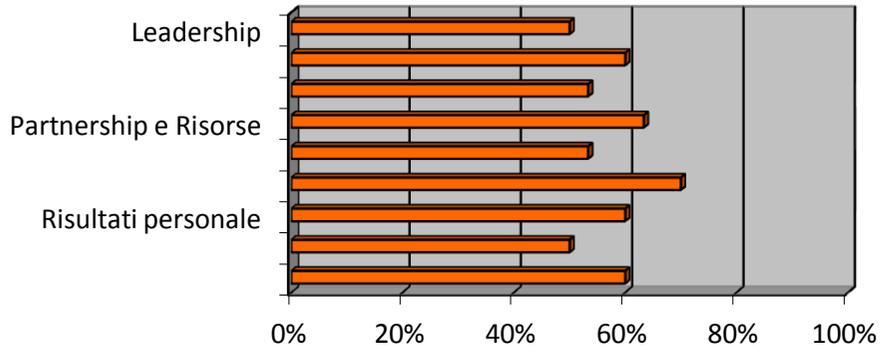


AMICO CAF - Questionario Obiettivo
AICQ Emilia Romagna e Marche



[Quest' opera è distribuita con licenza Creative Commons Attribuzione - Non commerciale 3.0 Italia](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/it/)

	Rating %	Peso CAF	Totale
Leadership	50%	10	30
Politiche e strategie	60%	10	36
Personale	53%	10	32
Partnership e Risorse	63%	10	38
Processi	53%	10	32
Risultati discenti e famiglie	70%	15	63
Risultati personale	60%	10	36
Risultati società	50%	10	30
Performance chiave	60%	15	54
Totale (600 max)			351



Criterio 1: Leadership

	Considerare l'evidenza di quanto la Dirigenza dell'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
1.1	Orientare l'istituzione attraverso lo sviluppo di una mission, una vision e dei valori	L'approccio è implementato	2	Strutturazione e stesura del nuovo P.O.F. d'Istituto e approvazione dello stesso da parte del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto	Valutazione del POF da parte del Collegio Docenti (ultimo incontro), Approvazione del curriculum verticale e della certificazione delle competenze desunte dalle nuove Indicazioni Nazionali
1.2	Sviluppare e implementare un sistema di gestione dell'istituzione, delle sue performance e del cambiamento	L'approccio è rivisto e verificato	3	Conferimento delle F.S.: P.O.F., Autovalutazione e Valutazione di Istituto, Nuove tecnologie, D.S.A., Disabilità, Intercultura, Continuità/Orientamento, Sicurezza	Verifiche scritte delle attività svolte dalle F.S. e prospettive di lavoro e azioni di miglioramento per il prossimo a.s.
1.3	Motivare e supportare il personale dell'istituzione e agire come modello di ruolo	L'approccio è implementato	2	Supportare le F.S. con commissioni di lavoro e favorire l'interazione fra le diverse F.S.	Migliorare la definizione dei compiti delle commissioni per ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane ed economiche.
1.4	Gestire i rapporti con i politici e gli altri portatori di interesse al fine di assicurare la condivisione delle responsabilità	L'approccio è rivisto e verificato	3	Coinvolgimento di ISECS, Consiglio d'Istituto, comitati e associazioni dei genitori, INVALSI, Rete AMICO CAF, UST R.E., USR E.R., Rete Scuole primo ciclo e rete DSGA provinciale, UNINDUSTRIA, Enti di formazione.	Pianificazione delle azioni da intraprendere, dei risultati attesi nell'atto di indirizzo del D.S.. Valutazione a fine anno scolastico dei risultati ottenuti e delle priorità di intervento da proporre per il prossimo a.s.

Criterio 2: Politiche e strategie

	Considerare l'evidenza di quanto la Dirigenza dell'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
2.1	Raccogliere informazioni relative ai bisogni presenti e futuri dei portatori di interesse	L'approccio è rivisto e verificato	3	Incontri periodici con lo staff di dirigenza, con i tavoli distrettuali presenti sul territorio (accoglienza alunni stranieri, diversamente abili, BES/PAI , collaborazione con Unione Comuni Pianura Reggiana)	Stesura del PAI dell'I.C. e attivazione di tutti gli accordi necessari per rendere operativo il piano dall'a.s. 2014/2015. Attivazione dei corsi di italiano per gli alunni non scolarizzati ad inizio settembre. Aggiornamento dei docenti con la partecipazione al corso di formazione sui BES
2.2	Sviluppare, rivedere e aggiornare politiche e strategie tenendo in considerazione i bisogni dei portatori di interesse e le risorse disponibili	L'approccio è rivisto e verificato	3	Protocollo accoglienza e valutazione alunni stranieri livello A1, A2, B1, screening territoriale D.S.A. in rete provinciale "Un credito di fiducia", GLI (gruppo di lavoro d'Istituto con il coinvolgimento delle famiglie e di ASL).	Sentite le verifiche delle F.S. (D.S.A., H., accoglienza alunni stranieri), strutturare piani di miglioramento dove è necessario. Con i finanziamenti legati al forte flusso migratorio organizzare, per l'inizio di settembre 2014, i corsi di prima alfabetizzazione per quegli alunni stranieri non parlanti italiano in collaborazione con l'altro I.C. di Correggio. Per l'alfabetizzazione strutturazione di percorsi finalizzati all'acquisizione delle certificazioni linguistiche in lingua italiana di livello A1-A2-B1
2.3	Implementare le strategie e le politiche nell'intera organizzazione	L'approccio è rivisto e verificato	3	Rimotivazione dei gruppi/commissioni interne all'Istituto Comprensivo gestite dalle F.S. , in funzione dei risultati ottenuti durante il precedente a.s.	Verifiche scritte del lavoro svolto dalle F.S. nelle diverse Commissioni e definizione degli obiettivi e dell'ambito di azione per il prossimo a.s.

2.4	Pianificare, attuare e rivedere le attività per l'innovazione	L'approccio è rivisto e verificato	3	<p>Verbali scritti in itinere dei vari incontri dei gruppi e delle commissioni del Collegio e verifica finale dell'attività svolta da parte delle F.S.: attività svolte e in via di conclusione</p>	<p>Schemi di sintesi dove emergano i percorsi intrapresi e che non sono stati conclusi; i lavori conclusi e quelli solo pianificati. Revisione dei risultati e pianificazione delle azioni in staff di direzione, C.I. e Collegio Docenti.</p>
-----	---	------------------------------------	---	---	--

Criterio 3: Personale

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
3.1	Pianificare, gestire e potenziare le risorse umane in modo trasparente e coerente con le politiche e le strategie	L'approccio è rivisto e verificato	3	Funzionigramma e organigramma di istituto, piano delle attività del personale ATA, creazione staff di Dirigenza	Discussione in assemblea della prima stesura del piano attività ATA, redazione della versione due accogliendo le richieste mediate del personale ATA.
3.2	Identificare, sviluppare ed utilizzare le competenze del personale allineando gli obiettivi individuali a quelli dell'istituzione	L'approccio è implementato	2	Colloqui individuali da parte del Dirigente Scolastico e Direttore Amministrativo per valutare le esperienze pregresse e affidare gli incarichi (segreteria). Candidatura, attraverso una graduatoria interna, per accedere alle F.S. e alle referenze. Nel modulo bisogna specificare esperienze pregresse, titoli posseduti, aggiornamenti e/o formazione fatta (docenti).	Sulla base degli incarichi dati, al termine dell'a.s., si procede a verifica per accertare se il mandato conferito alle F.S. dal Collegio docenti è stato rispettato. Rendicontazione scritta che deve far emergere i punti di forza e quelli da migliorare.
3.3	Coinvolgere il personale attraverso lo sviluppo del dialogo e dell'empowerment	L'approccio è rivisto e verificato	3	Riprogrammazione delle attività del gruppo di autovalutazione/valutazione d'Istituto e allargamento della sua composizione ad altri genitori e docenti con il coordinamento della F.S..	Presentazione dei risultati dei questionari per i ragazzi di cl. 3° secondaria (sull'orientamento). Risultati questionari INVALSI progetto Valutazione & Miglioramento, risultati rapporto di Valutazione (valutatori esterni INVALSI), strutturazione Piano di Miglioramento (V&M).

Criterio 4: Partnership e risorse

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
4.1	Sviluppare e implementare relazioni con i partner chiave	L'approccio è riesaminato e vengono apportate le modifiche necessarie	4	Coinvolgimento di ISECS (Istituzione Servizi Educativi Scolastici Culturali Sportivi) al fine di condividere azioni strategiche di relazione con il territorio.	Al fine di capitalizzare la fattiva collaborazione attuata in occasione della "Giornata della Trasparenza" (6 giugno 2014) si prevede di collaborare con ISECS, Comune di Correggio, Rete AMICO CAF per la realizzazione del "Bilancio Sociale" e del momento pubblico di presentazione entro gennaio 2015.
4.2	Sviluppare e implementare relazioni con i discenti/le famiglie	L'approccio è rivisto e verificato	3	Attività del gruppo di Autovalutazione/Valutazione dell'I.C., costituzione del comitato genitori scuola secondaria di primo grado "G.Marconi", attività associazione onlus genitori scuola primaria "Rodari" - Cantona, proposta di costituzione comitato genitori scuola primaria "San	Partecipazione attiva di rappresentanti della scuola alle attività proposte dai comitati/associazioni genitori. Definizione degli obiettivi della commissione Autovalutazione/Valutazione, verifica e consolidamento del percorso già effettuato.
4.3	Gestire le risorse finanziarie	L'approccio è rivisto e verificato	3	Atti di indirizzo di tutti gli organismi deliberanti: Consiglio di Istituto, Collegio Docenti e Staff di direzione. Programma annuale e relative relazioni/verbali.	Sulla base delle risorse economiche, per il prossimo a.s., andare a vedere dove i finanziamenti sono stati sufficienti e non. Pianificare le entrate da enti non statali. Schema con piano gestionale finanziario. Intraprendere alcune iniziative di ricerca fondi finalizzate a specifici investimenti (laboratori di informatica, laboratori scientifici, dotazioni in genere).

4.4	Gestire le informazioni e la conoscenza	L'approccio è rivisto e verificato	3	<p>Publicazione su " Scuola in Chiaro" di alcuni grafici che attestino i risultati delle Prove INVALSI (2012/2013)</p> <p>Presentazione, sul sito dell'Istituto Comprensivo, dei punti di forza e di miglioramento legati alla prima e seconda annualità del Progetto AMICO CAF.</p>	<p>Costante aggiornamento della sezione dedicata alla valutazione e al miglioramento continuo dell'offerta formativa ai nostri discenti resa pubblica sul sito certificato del nostro I.C.</p>
4.5	Gestire la tecnologia	L'approccio è rivisto e verificato	3	<p>Programma di lavoro e obiettivi specifici della F.S. sulle tecnologie e del sito dell'IC. Atto di indirizzo del D.S. nella sezione tecnologie informatiche. Evidenze della procedura di dichiarazione delle competenze in ambito informatico possedute dai docenti, a cura della F.S. .</p>	<p>La F.S. continua a seguire l'informatizzazione generale didattica/amministrativa. Avvio della digitalizzazione delle pratiche di segreteria. Rinnovo del laboratorio informatico della scuola secondaria di primo grado, su cui si intende attivare il test center ECDL. Utilizzo del wifi e incremento della dotazione di LIM in tutti i plessi.</p>
4.6	Gestire le infrastrutture	L'approccio è rivisto e verificato	3	<p>La gestione delle palestre e dei laboratori viene concertata con ISECS e con le altre Istituzioni Scolastiche del territorio attraverso accordi di rete e tavoli programmatici.</p>	<p>Attiva e puntuale segnalazione dei problemi; cura e manutenzione ordinaria degli ambienti e delle attrezzature. Coordinamento e supporto all'attività delle associazioni e dei comitati dei genitori per interventi di manutenzione straordinaria.</p>

Criterio 5: Processi

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
5.1	Identificare, progettare, gestire e migliorare i processi su base sistematica	L'approccio è implementato	2	Formazione di gruppi di ricerca, in apertura verticale fra i due ordini di scuola (primaria e secondaria di 1°), per la realizzazione del curricolo verticale e certificazione delle competenze di base dell'I.C. (base di partenza Nuove Indicazioni Nazionali per la scuola dell'obbligo)	Attivazione dei dipartimenti di materia, con identificazione di struttura, regolamento operativo, mandato diretto di realizzazione del curricolo verticale dell'IC.
5.2	Sviluppare ed erogare servizi e prodotti orientati a discenti/famiglie/ cittadini/clienti	L'approccio è rivisto e verificato	3	Percorsi di orientamento (scuola secondaria di 1°) per supportare i discenti e le famiglie alla scelta della scuola secondaria di 2°. Questionario studenti relativo ai consigli orientativi	Colloqui con i discenti e le famiglie per fornire il consiglio orientativo sulla base del progresso percorso scolastico e sulle abilità/attitudini possedute. Partecipazione al Progetto provinciale di valutazione per la misurazione degli esiti a distanza degli alunni licenziati dalla scuola secondaria di 1° (incontri periodici con i docenti della secondaria di 2°). Lettura esiti desunti dal questionario studenti (cl. 3 secondaria 1°). Verifica degli esiti dei questionari degli studenti, riflessione sulle tecniche da adottare per migliorare la fase di orientamento.

5.3	Innovare i processi coinvolgendo i cittadini/clienti	L'approccio è rivisto e verificato	3	<p>Riproposizione degli strumenti di autovalutazione (questionari) per i genitori (forniti dall'INVALSI attraverso il Progetto "Valutazione & Miglioramento") e creati dal gruppo di AUTOVALUTAZIONE interno all'I.C. Analisi dei processi validati da AICQ ER.</p>	<p>Restituzione e lettura dei dati desunti dal questionario e messa a fuoco dei punti di qualità e di quelli da migliorare attraverso diagrammi che prendono spunto da quelli di Ishikawa. Condivisione dei risultati in Consiglio di Istituto, Collegio Docenti e pubblicazione sul sito dell'I.C.. Adozione del sistema di analisi dei processi proposto dalla rete AmicoCAF, validati da AICQ ER. Inserimento del logo "Scuola AmicoCAF" nei documenti dell'I.C., se rilasciato.</p>
-----	--	------------------------------------	---	---	---

Criterio 6: Risultati relativi ai discenti ed alle famiglie

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione per soddisfare i bisogni e le aspettative dei discenti/delle famiglie attraverso:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
6.1	I risultati della misurazione della soddisfazione dei discenti/delle famiglie	I risultati mostrano progressi sostanziali e/o tutti gli obiettivi significativi sono stati raggiunti	4	Numero delle iscrizioni in mantenimento. Si conferma la tendenza all'attivazione del quinto corso, obiettivo significativo per la scuola secondaria. Buoni risultati a distanza dei discenti che hanno seguito i consigli orientativi. Le famiglie che chiedono colloqui con il D.S. ottengono l'appuntamento, di norma, entro due giorni lavorativi.	Riflessione sui dati dei questionari forniti dall'INVALSI relativi al Progetto Valutazione & Miglioramento. Effettuare tutte le procedure organizzative per dare stabilità al quinto corso alla scuola Marconi. Strutturare una miglior presentazione della scuola da svolgere a gennaio 2015. Progettare un percorso di orientamento alle scelte da effettuare all'atto dell'iscrizione alla secondaria di 1° grado, affiancati anche da esperti e docenti della secondaria di 2°
6.2	Gli indicatori di orientamento ai discenti/alle famiglie	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	La F.S. e i docenti coinvolti nel percorso di orientamento per discenti e famiglie hanno ottenuto buoni risultati (misurabili anche a distanza). Significativa è stata anche la domanda rivolta allo sportello psicologico, dedicato ai discenti (per la secondaria), alle famiglie e ai docenti funzionante all'interno del nostro I.C.	Continuare a lavorare per fornire sempre più consigli utili all'utenza, anche attraverso la creazione di appositi strumenti (questionari, pubblicazioni, incontri pubblici con esperti...). Attivare un questionario e contenitore per l'espressione della soddisfazione da parte del pubblico che accede alla segreteria, relativo ai servizi ricevuti.

Criterion 7: Results relative to personnel

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione per soddisfare i bisogni e le aspettative del personale attraverso:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
7.1	I risultati della misurazione della soddisfazione del personale	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Questionario Insegnanti V&M aree indagate: Organizzazione e Funzionamento della scuola- Clima scolastico- Collaborazione e Politiche scolastiche - Attività e Strategie didattiche	Lettura e interpretazione dei risultati dei questionari in sede di commissione Autovalutazione/Valutazione e restituzione agli organi interessati.
7.2	Gli indicatori di risultato del personale	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Domande di trasferimento	Solo un docente della scuola primaria ha presentato domanda di trasferimento e due tra il personale ATA.

Critério 8: Risultati relativi alla società

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione rispetto alla società con riferimento a:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
8.1	I risultati sociali percepiti dai portatori di interesse	I risultati mostrano trend stazionari e/o alcuni obiettivi significativi sono stati raggiunti	2	Questionari studenti e genitori V&M e questionari studenti anno conclusivo scuola secondaria di primo grado.	Mantenimento della pratica di somministrazione dei questionari ai portatori di interesse al fine di misurare e valutare il trend pluriennale.
8.2	Gli indicatori della performance sociale dell'organizzazione	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Iscrizioni alle scuole	Il trend delle iscrizioni si mantiene in crescita. Alla primaria non ci è possibile accogliere tutte le domande a causa dei limiti delle strutture; alla secondaria di primo grado si tende a rendere stabile il quinto corso.

Critero 9: Risultati relativi alle performance chiave

	ConsiConsiderare l'evidenza (attraverso indicatori) degli obiettivi raggiunti dall'Istituzione in relazione a:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
9.1	I risultati esterni: output e outcome riferiti agli obiettivi	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Esiti prove INVALSI, valutazione interna dei docenti, esiti finali dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo, feedback dei risultati del primo anno di scuola secondaria di secondo grado.	Vogliamo portare a regime la buona pratica attivata con il progetto di miglioramento in ambito logico-matematico; valorizzazione della prova d'esame attraverso interventi formativi e informativi nei confronti degli studenti e delle famiglie. Proposta di adesione ad un protocollo fra I.C. e le scuole secondarie di secondo grado sul tema della
9.2	I risultati interni	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Creazione di una identità di Istituto desunta dal POF e dalle analisi effettuate attraverso i progetti e la valutazione data dai valutatori INVALSI V&M.	Condivisione delle valutazioni interne ed esterne con gli organi di interesse. Attuazione del piano di miglioramento concordato.