

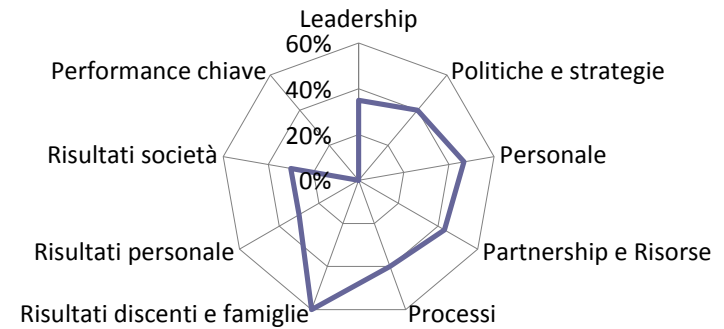
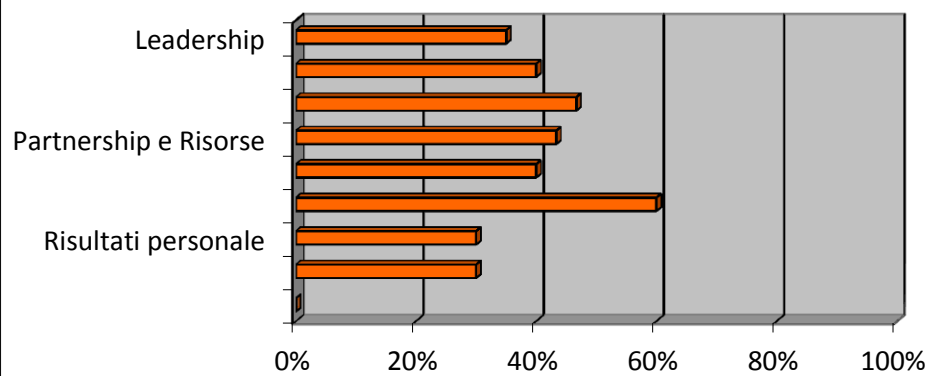
AMICO CAF - Questionario Obiettivo

AICQ Emilia Romagna e Marche



[Quest' opera è distribuita con licenza Creative Commons Attribuzione - Non commerciale 3.0 Italia](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/3.0/it/)

	Rating %	Peso CAF	Totale
Leadership	35%	10	21
Politiche e strategie	40%	10	24
Personale	47%	10	28
Partnership e Risorse	43%	10	26
Processi	40%	10	24
Risultati discenti e famiglie	60%	15	54
Risultati personale	30%	10	18
Risultati società	30%	10	18
Performance chiave	0%	15	0
Totale (600 max)			213



Criterion 1: Leadership

	Considerare l'evidenza di quanto la Dirigenza dell'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
1.1	Orientare l'istituzione attraverso lo sviluppo di una mission, una vision e dei valori	L'approccio è implementato	2	Strutturazione e stesura del nuovo P.O.F. d'Istituto e approvazione dello stesso da parte del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto	Valutazione del POF da parte del Collegio Docenti (ultimo incontro), Approvazione del curriculum verticale e della certificazione delle competenze desunte dalle nuove Indicazioni Nazionali
1.2	Sviluppare e implementare un sistema di gestione dell'istituzione, delle sue performance e del cambiamento	L'approccio è implementato	2	Conferimento delle F.S.: P.O.F., Autovalutazione e Valutazione di Istituto, Nuove tecnologie, D.S.A., Disabilità, Intercultura, Continuità/Orientamento, Sicurezza	Verifiche scritte delle attività svolte dalle F.S. e prospettive di lavoro e azioni di miglioramento per il prossimo a.s.
1.3	Motivare e supportare il personale dell'istituzione e agire come modello di ruolo	Un approccio è stato pianificato.	1	Supportare le F.S. con commissioni di lavoro	Aumentare le ore alle commissioni sulla base dei percorsi intrapresi e dei risultati ottenuti. Confronto e discussione in Collegio docenti
1.4	Gestire i rapporti con i politici e gli altri portatori di interesse al fine di assicurare la condivisione delle responsabilità	L'approccio è implementato	2	Coinvolgimento di ISECS, Consiglio d'Istituto	Rendicontazione delle azioni intraprese dai diversi membri dell'I.C. presenti ai tavoli zonali con l'Ente locale e possibili obiettivi da proporre per il prossimo a.s.

Critério 2: Politiche e strategie

	Considerare l'evidenza di quanto la Dirigenza dell'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
2.1	Raccogliere informazioni relative ai bisogni presenti e futuri dei portatori di interesse	L'approccio è implementato	2	Incontri periodici con lo staff di dirigenza, con i tavoli distrettuali presenti sul territorio (alunni stranieri, diversamente abili, D.S.A., Servizio sociale integrato)	Questionario di autovalutazione (organizzazione e benessere sul luogo di lavoro) proposto al personale di segreteria e ai collaboratori scolastici
2.2	Sviluppare, rivedere e aggiornare politiche e strategie tenendo in considerazione i bisogni dei portatori di interesse e le risorse disponibili	L'approccio è implementato	2	Protocollo accoglienza e valutazione alunni stranieri livello A1, A2, B1, screening territoriale D.S.A. , GLH (gruppo di lavoro sull'handicap con il coinvolgimento delle famiglie e di ASL)	Sentite le verifiche delle F.S. (D.S.A., H., accoglienza alunni stranieri), strutturare piani di miglioramento dove è necessario. Con i finanziamenti legati al forte flusso migratorio organizzare, per l'inizio di settembre 2013, i corsi di prima alfabetizzazione per quegli alunni stranieri non parlanti italiano in collaborazione con l'altro I.C. di Correggio
2.3	Implementare le strategie e le politiche nell'intera organizzazione	L'approccio è implementato	2	Costituzione gruppi/commissioni interne all'Istituto Comprensivo gestite dalle F.S. e partecipazione ai tavoli territoriali e Provinciali	Verifiche scritte del lavoro svolto dalle F.S. nelle diverse Commissioni: devono emergere i punti di forza e ciò che deve ancora essere migliorato.
2.4	Pianificare, attuare e rivedere le attività per l'innovazione	L'approccio è implementato	2	Verbali scritti in itinere dei vari incontri dei gruppi e delle commissioni del Collegio e verifica finale dell'attività svolta da parte delle F.S.: attività svolte e in via di conclusione	Schemi di sintesi dove emergano i percorsi intrapresi e che non sono stati conclusi; i lavori conclusi e quelli solo pianificati.

Criterio 3: Personale

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
3.1	Pianificare, gestire e potenziare le risorse umane in modo trasparente e coerente con le politiche e le strategie	L'approccio è rivisto e verificato	3	Funzionigramma e organigramma di istituto, piano delle attività del personale ATA, creazione staff di Dirigenza	Discussione in assemblea della prima stesura del piano attività ATA, redazione della versione due accogliendo le richieste mediate del personale ATA.
3.2	Identificare, sviluppare ed utilizzare le competenze del personale allineando gli obiettivi individuali a quelli dell'istituzione	L'approccio è implementato	2	Colloqui individuali da parte del Dirigente Scolastico e Direttore Amministrativo per valutare le esperienze pregresse e affidare gli incarichi (segreteria). Candidatura, attraverso una graduatoria interna, per accedere alle F.S. e alle referenze. Nel modulo bisogna specificare esperienze pregresse, titoli posseduti, aggiornamenti e/o formazione fatta (docenti).	Sulla base degli incarichi dati, al termine dell'a.s., si procede a verifica per accertare se il mandato conferito alle F.S. dal Collegio docenti è stato rispettato. Rendicontazione scritta che deve far emergere i punti di forza e quelli da migliorare.
3.3	Coinvolgere il personale attraverso lo sviluppo del dialogo e dell' <i>empowerment</i>	L'approccio è implementato	2	Creazione di un gruppo di autovalutazione d'Istituto che coinvolge personale docente, ATA e genitori sotto il coordinamento della F.S. sulla Autovalutazione/Valutazione	Presentazione dei risultati dei questionari dati al personale ATA. Risultati dei questionari per i ragazzi di 3° secondaria (sull'orientamento). Risultati questionari INVALSI progetto sperimentale Valutazione & Miglioramento al quale il nostro I.C. ha aderito (durata biennale).

Criterio 4: Partnership e risorse

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
4.1	Sviluppare e implementare relazioni con i partner chiave	L'approccio è rivisto e verificato	3	Coinvolgimento di ISECS (Istituzione Servizi Educativi Scolastici Culturali Sportivi) nella stesura del P.O.F. di Istituto (parte socio - economica - politica) e condivisione del percorso di autovalutazione	Organizzazione di momenti di formazione sui temi dell'autovalutazione coinvolgendo i tutor del Progetto CAF (entro fine giugno) coinvolgendo alcuni membri di ISECS sia alla formazione che nelle azioni di miglioramento.
4.2	Sviluppare e implementare relazioni con i discenti/le famiglie	L'approccio è implementato	2	Costituzione del gruppo di autovalutazione con la rappresentanza dei genitori (nominativo individuato fra i componenti del Consiglio di Istituto)	Coinvolgimento delle famiglie e dei discenti, attraverso i questionari forniti dall'INVALSI nell'ambito del Progetto Valutazione & Miglioramento.
4.3	Gestire le risorse finanziarie	L'approccio è implementato	2	Attraverso lo staff di Dirigenza si danno le linee di indirizzo anche economiche e programmatiche per la gestione dei finanziamenti (verbale di staff redatto dal Direttore Amministrativo)	Sulla base delle risorse economiche, per il prossimo a.s., andare a vedere dove i finanziamenti sono stati sufficienti e non. Pianificare le entrate da enti non statali. Schema con piano gestionale finanziario.
4.4	Gestire le informazioni e la conoscenza	L'approccio è implementato	2	Pubblicazione su " Scuola in Chiaro" di alcuni grafici che attestino i risultati delle Prove INVALSI (2011/2012) Presentazione, sul sito dell'Istituto Comprensivo, dei punti di forza e di miglioramento.	Creazione di una pagina apposita sulla valutazione e sul miglioramento dell'offerta formativa ai nostri discenti resa pubblica sul sito certificato del nostro I.C.

4.5	Gestire la tecnologia	L'approccio è implementato	2	<p>Individuazione della F.S. sulle tecnologie con conferimento dell'incarico da parte del Dirigente Scolastico e creazione del sito dell'IC</p>	<p>La F.S è stata individuata: appena possibile verrà creato il sito del nostro I.C. Abbiamo adottato, in via sperimentale, la scheda on line elettronica per tutte le classi dell'I.C. Sono state richieste altre LIM per tutti e tre i Plessi.</p>
4.6	Gestire le infrastrutture	L'approccio è implementato	2	<p>La gestione delle palestre e dei laboratori viene concertata con ISECS e con le altre Istituzioni Scolastiche del territorio attraverso accordi di rete e tavoli programmatici.</p>	<p>Anche quest'anno è stato rinnovato il Progetto "Giosport" in accordo con ISECS e CONI. I discenti dell'I.C. hanno potuto accedere agli impianti sportivi presenti sul territorio e sotto la guida di esperti approcciarsi con diverse discipline sportive.</p>

Criterio 5: Processi

	Considerare l'evidenza di quanto l'Istituzione sta facendo per:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
5.1	Identificare, progettare, gestire e migliorare i processi su base sistematica	L'approccio è implementato	2	Formazione di gruppi di ricerca, in apertura verticale fra i due ordini di scuola (primaria e secondaria di 1°), per la realizzazione del curricolo verticale e certificazione delle competenze di base dell'I.C. (base di partenza Nuove Indicazioni Nazionali per la scuola dell'obbligo)	Incontri fra i docenti dei due ordini di scuola, divisi per gruppi di materia, e stesura curricoli da presentare e votare durante il penultimo Collegio docenti. Prevedere alcuni incontri di formazione con esperti di curricoli per apportare eventuali modifiche al nostro.
5.2	Sviluppare ed erogare servizi e prodotti orientati a discenti/famiglie/ cittadini/clienti	L'approccio è implementato	2	Percorsi di orientamento (scuola secondaria di 1°) per supportare i discenti e le famiglie alla scelta della scuola secondaria di 2°. Questionario studenti relativo ai consigli orientativi	Colloqui con i discenti e le famiglie per fornire il consiglio orientativo sulla base del progresso percorso scolastico e sulle abilità/attitudini possedute. Partecipazione al Progetto provinciale di valutazione per la misurazione degli esiti a distanza degli alunni licenziati dalla scuola secondaria di 1° (incontri periodici con i docenti della secondaria di 2°). Lettura esiti desunti dal questionario studenti (cl. 3 secondaria 1°).
5.3	Innovare i processi coinvolgendo i cittadini/clienti	L'approccio è implementato	2	Creazione e somministrazione di strumenti di autovalutazione (questionari) per i genitori (forniti dall'INVALSI attraverso il Progetto "Valutazione & Miglioramento") e creati dal gruppo di AUTOVALUTAZIONE interno all.I.C.	Restituzione e lettura dei dati desunti dal questionario e messa a fuoco dei punti di qualità e di quelli da migliorare attraverso diagrammi che prendono spunto da quelli di Ishikawa.

Critero 6: Risultati relativi ai discenti ed alle famiglie

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione per soddisfare i bisogni e le aspettative dei discenti/delle famiglie attraverso:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
6.1	I risultati della misurazione della soddisfazione dei discenti/delle famiglie	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Iscrizioni in aumento, buoni risultati a distanza dei discenti che hanno seguito i consigli orientativi. Le famiglie che chiedono colloqui con il D.S. ottengono l'appuntamento entro due giorni lavorativi.	Siamo in attesa dei questionari forniti dall'INVALSI a seguito dell'adesione del D.S. al Progetto Valutazione & Miglioramento che prevede entro la prima annualità (2013) la compilazione di un questionario e la restituzione dei relativi dati, che saranno sottoposti all'attenzione del gruppo Autovalutazione, del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto.
6.2	Gli indicatori di orientamento ai discenti/alle famiglie	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	La F.S. e i docenti coinvolti nel percorso di orientamento per discenti e famiglie hanno ottenuto buoni risultati (misurabili anche a distanza). Significativa è stata anche la domanda rivolta allo sportello psicologico, dedicato ai discenti (per la secondaria), alle famiglie e ai docenti funzionante all'interno del nostro I.C.	Continuare a lavorare per fornire sempre più consigli utili all'utenza, anche attraverso la creazione di appositi strumenti (questionari, pubblicazioni, incontri pubblici con esperti...).

Criterion 7: Results relative to personnel

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione per soddisfare i bisogni e le aspettative del personale attraverso:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
7.1	I risultati della misurazione della soddisfazione del personale	Non sono stati misurati risultati e non ci sono informazioni disponibili	0	Questionario di soddisfazione del personale docente e ATA	Il gruppo di valutazione ha elaborato la griglia di valutazione della soddisfazione del personale da sottoporre a docente e ATA. Si pensava di procedere anche con alcuni focus group.
7.2	Gli indicatori di risultato del personale	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Domande di trasferimento	Solo 2 docenti della scuola secondaria e 2 della primaria hanno presentato domanda di trasferimento. Per il personale ATA non sono disponibili dati in quanto il servizio internet per la presentazione delle domande è stato appena attivato.

Criterio 8: Risultati relativi alla società

	Considerare i risultati ottenuti dall'Istituzione rispetto alla società con riferimento a:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
8.1	I risultati sociali percepiti dai portatori di interesse	Non sono stati misurati risultati e non ci sono informazioni disponibili	0	questionario di gradimento da sottoporre a studenti e famiglie	E' stato preparato un questionario da sottoporre agli studenti ed alle loro famiglie. Abbiamo poi aderito al progetto di INVALSI per la valutazione e il miglioramento che prevede la somministrazione di loro questionari. Abbiamo, pertanto, fermato la procedura. Dal momento che perderemmo gli studenti e le famiglie delle classi terminali, proseguiremo soltanto con loro
8.2	Gli indicatori della performance sociale dell'organizzazione	I risultati mostrano trend in miglioramento e molti obiettivi significativi sono stati raggiunti	3	Iscrizioni alle scuole	Il numero delle iscrizioni alle scuole dell'IC Correggio 1 è in deciso aumento. Le classi delle primarie sono composte da un numero programmato di 25 studenti che abbiamo raggiunto e superato per la sede S.Francesco. La secondaria ha incrementato di una classe quelle dell'a.s. precedente.

Critero 9: Risultati relativi alle performance chiave

	ConsiConsiderare l'evidenza (attraverso indicatori) degli obiettivi raggiunti dall'Istituzione in relazione a:	Rating PDCA	Score	Documenti	Plan
9.1	I risultati esterni: output e outcome riferiti agli obiettivi	Non sono stati misurati risultati e non ci sono informazioni disponibili	0	nessuno	Essendo di nuovo istituzione, per l'organizzazione dell'IC Correggio 1 non sono stati definiti obiettivi per l'anno scolastico in corso. Ci si ripropone di formularli per l'a.s. prossimo, di perseguirli e misurarli.
9.2	I risultati interni	Non sono stati misurati risultati e non ci sono informazioni disponibili	0	nessuno	Essendo di nuovo istituzione, per l'organizzazione dell'IC Correggio 1 non sono stati definiti obiettivi per l'anno scolastico in corso. Ci si ripropone di formularli per l'a.s. prossimo, di perseguirli e misurarli.