



ISTITUTO COMPRENSIVO "CORREGGIO 1"
Scuola Primaria e Secondaria di I Grado
Via Conte Ippolito, 18 – 42015 CORREGGIO (RE)
Tel. 0522/692481 – C.F. 91160750351 – C.M. REIC85300E
Sito web: www.iccorreggio1.gov.it
E-mail: info@iccorreggio1.gov.it - P.E.C.: reic85300e@pec.istruzione.it



Prot. n. 1635/C26

Correggio, 30/03/2016

Alla Sig.ra Favali Lorella

Agli ATTI

AI SITO WEB

OGGETTO: INCARICO PER ATTIVITA' DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E RENDICONTAZIONE

Progetto di Rete "Comunicare per essere Cittadini"
Attuazione dei Piani di Miglioramento DM 435/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico del 15 settembre 2015, prot. 937 per l'implementazione del sistema nazionale di valutazione, con particolare riferimento alla progettazione ed attuazione dei piani di miglioramento e alla formazione del personale
- VISTA** la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale prot. 13417 del 08/10/2015 riguardante la presentazione, da parte delle istituzioni scolastiche, di proposte progettuali riguardanti l'attuazione dei Piani di Miglioramento elaborati in esito al processo di Autovalutazione di cui alla lettera a) dell'art.25 comma 2 del DM 16 giugno 2015 n. 435; definendone finalità fasi operative;
- VISTO** l'accordo di Rete tra le Istituzioni Scolastiche sopra citate, Prot. n. 5568/C20 del 06/11/2015, per la gestione del Progetto per l'attuazione dei Piani di Miglioramento, con individuazione dell'Istituto Comprensivo Correggio 1 quale scuola capofila;
- VISTA** la scheda progetto (allegato 1) - proposta progettuale dal titolo "Comunicare per essere Cittadini" - inoltrata all'USRER in adempimento alle indicazioni della nota 13417 di cui sopra da cui emerge la necessità di individuare un referente per lo svolgimento di attività amministrative legate alle necessità progettuali;
- VISTO** il DDG n. 563, prot. 0015715 del 26/11/2015, di approvazione della graduatoria dei progetti presentati, da cui risulta che il progetto presentato dalla rete IC CORREGGIO 1 è in posizione utile rispetto al finanziamento complessivo (Posizione 3 punti 98);
- PRESO ATTO** che la Dsga FAVALI LORELLA ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare l'attività di coordinamento amministrativo e rendicontazione nell'ambito del progetto;
- VISTO** il CCNL comparto scuola del 29/11/2007 e s.m.i. e le disposizioni ministeriali vigenti in materia;

CONFERISCE

in via definitiva alla DSGA Favali Lorella, acclarato che possiede i requisiti richiesti a ricoprire l'incarico richiamato nelle premesse, l'incarico di **COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO e RENDICONTAZIONE** nell'ambito del Progetto "Comunicare per essere Cittadini, in attuazione dei Piani di Miglioramento di cui al DM 435/2015

Compiti Amministrativi

1. svolgere attività di supporto alle procedure previste dal Progetto con particolare riguardo ai compiti di carattere amministrativo;
2. monitorare in itinere in base alle richieste della competente Direzione Generale;
3. rendicontare in fase finale tutte le attività svolte e controllare la relativa documentazione.

Compensi

L'incarico avrà durata massima di n. 12,50 ore.

Per la suddetta prestazione verrà liquidato un compenso orario lordo pari a €. 18,50 per ogni ora di coordinamento amministrativo e rendicontazione realmente ed effettivamente prestata - €. 24,55 onnicomprensivi -, così come previsto dal CCNL biennio economico 2007/2009.

La Dsga si impegna a compilare il registro delle presenze e delle attività svolte.

Il pagamento delle competenze spettanti avverrà dopo che il M.I.U.R. avrà provveduto all'accREDITAMENTO dei fondi previsti.

Nulla sarà dovuto in caso di ritardo nei pagamenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Ing. Fabio Bertoldi

[Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. 39/1993]

FIRMA per ACCETTAZIONE
